



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа №6

имени Героя Советского Союза А.И. Свертилова»

249400, г. Людиново
Калужская область
ул. Герцена, 24
e-mail: school6ludinovo@mail.ru

тел.(848444) 5-36-62,
тел.(848444) 5-38-75,
факс (848444)5-38-75
тел.(848444)5-30-34

Утверждаю:

Директор школы:

Симакова Т.А.
Приказ №11/02 от 06.02.2022

Рассмотрено на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 4/1 от 30.01.2022
с учетом мнения Совета обучающихся

Положение

о проведении выборов членов ученического самоуправления

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выборах лидера ученического самоуправления (далее - Положение) определяет основные принципы подготовки и проведения выборов ученического самоуправления в школе.

2. Основные принципы проведения выборов членов ученического самоуправления

2.1. Выборы членов ученического самоуправления (далее, если иное не оговорено особо - выборы) осуществляются на основе равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2.2. Участие избирателя (учащегося) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на учащегося с целью принудить его к участию или неучастию в выборах.

2.3. Выборы проводятся на альтернативной основе.

2.4. Выборы организует и проводит школьная избирательная комиссия (далее – Комиссия), состоящая из учащихся 8-11 классов образовательного учреждения. Комиссия обеспечивает информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, о ходе избирательной кампании, а также о кандидатах в выборные органы ученического самоуправления.

3. Избирательное право.

3.1. Правом избирать лидера ученического самоуправления обладают учащиеся 5-11 классов образовательного учреждения.

3.2. Правом быть избранным лидером ученического самоуправления обладают учащиеся 8-11 классов образовательного учреждения.

4. Формирование школьной избирательной комиссии

Комиссия формируется из числа активистов каждого из классов (с 8 по 11 класс) в количестве не менее 9 человек. На первом заседании Комиссии

открытым голосованием избирают председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии.

5. Полномочия Комиссии

5.1. Комиссия совместно с представителями территориальной избирательной комиссии:

- а) обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов, изданием необходимой печатной продукции;
- б) устанавливает формы списка избирателей, подписных листов, бюллетеней, протокола об итогах голосования и результатах выборов;
- в) изготавливает избирательные бюллетени;
- г) оповещает избирателей о дне, времени и месте голосования;
- д) обеспечивает подготовку помещения для голосования, ящиков для голосования, кабин для тайного голосования;
- е) обеспечивает информирование избирателей о кандидатах;
- ж) обеспечивает соблюдение равных условий предвыборной агитации кандидатов;
- з) контролирует правила проведения предвыборной агитации;
- и) организует в образовательном учреждении голосование;
- к) проводит подсчет голосов, устанавливает итоги голосования в округе, составляет протокол об итогах голосования;
- л) рассматривает жалобы, поступившие в Комиссию на нарушение настоящего Положения, и принимает по ним соответствующие решения.

5.2. Полномочия Комиссии прекращаются со дня вступления в должность лидера ученического самоуправления.

6. Гласность в деятельности Комиссии

6.1. На всех заседаниях Комиссии вправе присутствовать кандидаты в лидеры ученического самоуправления.

6.2. С момента начала работы Комиссии в день голосования на избирательном участке вправе присутствовать наблюдатели.

6.3. Наблюдатель вправе:

- а) знакомиться со списками избирателей;
- б) находиться в помещении для голосования соответствующей Комиссии;
- в) наблюдать за выдачей бюллетеней, процессом голосования, подсчетом бюллетеней и голосов избирателей.

6.4. При проведении выборов наблюдатель может быть назначен зарегистрированным кандидатом.

7. Составление списков избирателей

7.1. В целях реализации прав избирателей Комиссией составляются списки избирателей не позднее, чем за 5 дней до дня выборов.

7.2. Список избирателей состоит из титульного и вкладных листов .

7.3. В список избирателей включаются учащиеся 5-11 классов образовательного учреждения на основании данных классных журналов.

7.4. Список избирателей составляется в одном экземпляре. Сведения об избирателях, включенных в список избирателей, располагаются в алфавитном

порядке. В списке избирателей указываются фамилия, имя, отчество, год рождения, класс избирателя. Список избирателей должен быть подписан председателем Комиссии, а также заверен печатью соответствующего образовательного учреждения.

7.5. Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания времени голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

8. Право выдвижения кандидатов

8.1. Кандидаты могут быть выдвинуты в порядке самовыдвижения.

8.2. Выдвижение кандидатов начинается не ранее чем за 12 дней и заканчивается не позднее, чем за 5 дней до дня голосования.

8.3. Кандидат считается выдвинутым после представления в Комиссию письменного уведомления о самовыдвижении кандидатом, в котором указывается Ф.И.О., класс.

9. Регистрация кандидатов.

9.1. Для регистрации кандидат представляет в Комиссию не позднее, чем за 4 дня (16 часов 00 минут) до дня голосования:

- а) подписные листы ;
- б) фотографию для размещения на информационном стенде;
- в) биографию;
- г) предвыборную программу.

9.2. Подписи собираются среди учащихся 9-11 классов образовательного учреждения. При этом недопустимы любые формы принуждения и подкупа избирателей со стороны кандидатов или их доверенных лиц.

9.3. Комиссия после поступления документов, указанных в п. 9.1 настоящего Положения, рассматривает их и принимает решение о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации в течение 1 дня со дня поступления документов.

9.4. Основаниями для отказа в регистрации кандидатом являются: наличие недостоверных подписей, собранных с нарушением порядка сбора подписей и оформления подписного листа, и недействительных подписей (выполненных от имени одного лица другим лицом), содержащихся в подписных листах (если количество таких подписей более 20% от общего количества подписей, сданных для регистрации) либо непредставление каких-либо документов, указанных в п. 9.1 настоящего Положения.

10. Статус кандидатов 10.1. Все зарегистрированные кандидаты обладают равными правами и несут равные обязанности.

10.2. Кандидат вправе назначить одного наблюдателя.

10.3. Кандидат вправе не позднее, чем за 1 день до дня голосования, снять свою кандидатуру.

11. Предвыборная агитация

11.1. После представления в Комиссию заявления о своем выдвижении кандидат вправе проводить предвыборную агитацию путем проведения предвыборных мероприятий, собраний, встреч с избирателями, публичных предвыборных дебатов и дискуссий, а также путем распространения печатных и других агитационных материалов.

11.2. В предвыборной агитации не может участвовать преподавательский состав образовательного учреждения.

11.3. При проведении предвыборной агитации запрещается пропаганда различных форм дискриминации, а также подкуп избирателей. За подобные действия Комиссия вправе принять мотивированное постановление об аннулировании регистрации кандидата.

11.4. Экземпляры печатных агитационных материалов должны быть представлены до начала их распространения в Комиссию.

11.5. Агитационный период прекращается в ноль часов перед днем голосования.

12. Помещение для голосования

12.1. Помещение для голосования безвозмездно предоставляется администрацией образовательного учреждения.

12.2. В помещении для голосования размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, снабженные письменными принадлежностями (за исключением карандашей).

12.3. В помещении для голосования должен находиться стенд, на котором размещается информация о кандидатах, образец заполненного бюллетеня.

12.4. В помещении для голосования размещаются ящики для голосования.

12.5. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов Комиссии и наблюдателей.

13. Бюллетень

13.1. Для голосования на выборах избиратель получает избирательный бюллетень.

13.2. Форму и текст избирательного бюллетеня утверждает Комиссия не позднее, чем за 2 дня до дня голосования.

13.3. Бюллетени изготавливаются Комиссией не позднее, чем за 1 день до дня голосования и по акту передаются Комиссии.

13.4. Члены Комиссии не позднее, чем за 1 день до дня голосования заверяют бюллетени в правом верхнем углу двумя подписями членов Комиссии.

14. Порядок голосования и подсчет голосов.

Определение результатов голосования

14.1. Голосование проводится в день, определенный для голосования. Время для проведения голосования устанавливается решением Комиссии не позднее, чем за 3 дня до дня голосования.

14.2. В день голосования, перед началом голосования, председатель Комиссии печатывает ящики для голосования в присутствии членов Комиссии, наблюдателей.

14.3. Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей, при предъявлении паспорта либо дневника учащегося.

14.4. Каждый избиратель голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

14.5. При получении бюллетеня избиратель расписывается в списке избирателей напротив своей фамилии. Член Комиссии, выдавший избирателю бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

14.6. Голосование проводится путем нанесения избирателем в избирательном бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

14.7. Заполненные избирательные бюллетени опускаются в ящик для голосования.

14.8. Перед вскрытием ящиков члены Комиссии в присутствии наблюдателей подсчитывают и погашают неиспользованные избирательные бюллетени, число которых оглашается и заносится в итоговый протокол .

14.9. Число избирателей, принявших участие в голосовании, определяется по числу подписей в списке избирателей.

14.10. После проверки состояния печатей на ящиках, последние вскрываются, и производится непосредственный подсчет голосов избирателей путем сортировки бюллетеней по голосам, поданным за каждого кандидата, при этом недействительные бюллетени отделяются.

14.11. Недействительными считаются избирательные бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление избирателей.

14.12. Комиссия заполняет итоговый протокол.

14.13. Избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее по отношению к другому кандидату (другим кандидатам) число голосов избирателей.

14.14. Если двое и более кандидатов набрали равное количество голосов, проводится второй тур не позднее, чем на седьмой день со дня голосования в порядке, определенном настоящей статьей. К участию во втором туре допускаются кандидаты, набравшие равное (наибольшее) равное количество голосов.

15. Вступление в должность и отстранение от должности членов ученического самоуправления

Представитель ученического самоуправления, избранный в соответствии с данным Положением, вступает в должность не позднее, чем на седьмой день со дня определения результатов выборов.

Член ученического самоуправления может быть отстранен от должности в случае невыполнения своих обязанностей. Мотивированное решение об отстранении принимает Совет школы.